

(**Not:** Pazarlık usulü ile müteferrik malzeme alımı taleplerinde, işbu örnek formun müşteri dairelerce ilgili firmaya/firmalara düzenletilerek ve talep yazısı ekinde Ofise gönderilmesi, Ofis tarafından ilgili firma/firmalar ile iletişim kurulmasını kolaylaştıracaktır.)

ÖRNEK FORM:

TEBLİGAT ADRESİ BEYANI

Yapılacak tüm yazışmalar için firmamıza ait iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir. Tebligat adresimizde bir değişiklik olması durumunda yeni adresimizi en geç 3(üç) işgünü içerisinde Kurumunuza faks ve iadeli taahhütlü posta marifetiyle bildireceğimizi, aksi takdirde belirtilen adresimize yapılan tebligatın geçerli olacağını kabul ve taahhüt ederiz. ... / ... / 201...

Teklif Sahibinin Adı- Soyadı / Ticaret Unvanı	
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik Numarası / Şahıslar için TC Kimlik No	
Açık Adres	
Telefon	
Faks	
E-Posta (Şirkete ait)	
KEP adresi (varsa)	

İrtibat Kurulacak Firma Yetkilisinin:

Adı-Soyadı	
Telefonu (İş)	
Telefonu (Cep)	
E-Postası	

Firma Kaşesi

Yetkili İmzası